



31. Zertifizierte/r Personalleiter/-in ADG

Buchungsnummer
RT23-00049

Diese Veranstaltung richtet sich an:

(Nachwuchs-)Führungskräfte aus dem Bereich Personal sowie Personalleiter:innen, die Ihre Kenntnisse und Methoden erweitern möchten.

Ein Arbeitgeber, der
Zukunftsfähigkeit erhalten und
sichern will, muss die
Organisation"e Situation
versetzen, Herausforderungen
kompetent und
flexibel"geggen. Ob Fusionen,

Demografie,
Mitarbeitergewinnung, -bindung
und altersgerechte -
entwicklung,
Kostenmanagement,
Risikocontrolling,
aufsichtsrechtliche
Anforderungen oder
arbeitsrechtliche Bedingungen
- "It, moderne Werkzeuge und
Angebote" entwickeln und diesen
Faktoren" gegen. Der Bereich
Personal übernimmt hierbei
eine besondere Aufgabe, denn
bei allem unternehmerischen

Handeln steht der Mensch im Mittelpunkt der Unternehmensstrategie.

Veranstaltungsart

Qualifizierungs-/ Managementprogramm

Dauer (in Tagen)

15,00

Termin

24.04.2023 - 20.10.2023

Zu erreichender Abschluss

Zertifikat

Preis

10.340,00 €

Aktions- und Gutscheincodes werden im weiteren Bestellprozess berücksichtigt.

Beschreibung

Mit unserer Veranstaltung erweitern Sie Ihr Wissen und Ihre fachlichen und methodischen Kompetenzen sowohl innerhalb der rechtlichen Rahmenbedingungen der betrieblichen Personalarbeit als auch personalstrategischen Fragestellungen.

Mit Themen rund um das Individual- sowie das Kollektivarbeitsrecht sind Sie auf rechtliche Fragestellungen vorbereitet und können diese sicher beantworten. Zudem beschäftigen Sie sich mit aktuellen und zukunftsgetriebenen Themen rund um die Themen des Personalmanagement der Genossenschaftsbank. Dabei ist eine stets professionelle Kommunikation auf Augenhöhe wichtig - sowohl mit dem Vorstand als auch mit Ihren Mitarbeitern. Dabei können Ihnen die vermittelten Coaching-Ansätze als Grundlage und Unterstützung für anstehende Mitarbeitergespräche dienen.

Hinweise:

- Zum Nachweis Ihrer Fachqualifikation absolvieren Sie zwei mündliche Prüfungen und erstellen eine praxisorientierte Projektarbeit.

Voraussetzungen:

- Erfolgreiche Teilnahme am „Onlinekurs Personalmanagement ADG“ oder alternativ GenoPE"n Regionalakademien zum „Zertifizierter Personalbetreuer“ oder „Zertifizierter Personalentwickler“. Nach individueller Rücksprache mit der ADG kann auch eine entsprechende Berufserfahrung anerkannt werden.
- Voraussetzung für den abschließenden Erwerb des Titels „Zertifizierter Personalleiter (ADG/VR)“ ist zudem die erfolgreiche Teilnahme"r „Leiterkompetenz“, vergleichbare Qualifizierungen oder eine nachgewiesene langjährige Führungserfahrung nach individueller Rücksprache.
- Mögliche Anerkennungen durch vorherige Qualifizierungen müssen mit der ADG im Vorfeld abgesprochen werden. Dafür sind die Inhalte und der Workload z.B. in Form eines Zertifikates, einzureichen.

Inhalte

Baustein 1: Kompaktwissen Arbeitsrecht

Kompaktwissen Individualarbeitsrecht Teil 1A vom 24.04. bis 26.04.2023

- Anbahnung und Begründung des Arbeitsverhältnisses
- Rechte und Pflichten aus dem Arbeitsverhältnis
- Teilzeitarbeitsverhältnisse
- Beendigung von Arbeitsverhältnissen unter Berücksichtigung des allgemeinen und besonderen Kündigungsschutzes von
- ArbeitnehmerInnen
- Neueste Rechtsprechungen

Kompaktwissen Kollektivarbeitsrecht Teil 1B vom 26.04. bis 28.04.2023

- Grundzüge des Betriebsverfassungsrechtes
- Betriebsverfassungsrechtliche Zusammenarbeit zwischen Arbeitgeber und Betriebsrat
- Die Mitbestimmung des Betriebsrates

Zum Nachweis Ihrer Fachqualifikation absolvieren Sie eine mündliche Prüfung"beitsrechtlichen Fragestellungen. Die Prüfung findet online statt. (24.05.2023)

Baustein 2: Zukunftsfähiges Personalmanagement vom 26.06. bis 30.06.2023

- Selbstverständnis eines professionellen Personalmanagements
- Ansätze zur strategischen Personalplanung und Kompetenzentwicklung
- Bausteine eines unternehmensweiten Personalentwicklungskonzeptes
- Gestaltung von Fach- und Führungs-karrieren
- Strategische Steuerung des Personalmanagements
- Arbeitgeberattraktivität als strategischer Stellhebel des Personalmanagements
- Stärkung der Widerstandsfähigkeit der Organisation

- „Neues Arbeiten“ – erste pragmatische Ansätze für eine Umsetzung
- Management von Veränderungs- und Transformationsprozessen –
 - die Rolle des Personalmanagements
 - Gestaltung & Unterstützung von Kommunikationsprozessen
- Bearbeitung persönlicher Praxisfälle - kollegiales Experten-Coaching

Zertifizierung im Baustein Zukunftsfähiges Personalmanagement / Professionelle Kommunikation auf Augenhöhe vom/n MitarbeiterIn bis zum/ VorständIn, „Zertifizierte/r PersonalleiterIn ADG“: Zum Nachweis Ihrer fachlichen Kompetenzen erstellen Sie eine praxisorientierte Projektarbeit.

Baustein 3: Professionelle Kommunikation auf Augenhöhe vom/n MitarbeiterIn bis zum/r VorständIn vom 16.10. bis 20.10.2023

- Gesprächsführung: Mitarbeitergespräche, Gespräche mit Führungskräften: vom Entwicklungsgespräch bis zur/m „VerweigererIn“
- Fallsituationen & -beispiele aus der Personalstrategie aus dem eigenen Haus – Strategische Gesprächsführung mit dem Vorstand
- Systemisches Fragen, Coaching-Ansätze für Mitarbeitergespräche
- Gespräche"r Moderatorenfunktion
- Persönliche Maßnahmenpläne erarbeiten
- Gesprächssequenz – Prüfung

Zertifizierung im Baustein Professionelle Kommunikation auf Augenhöhe vom Mitarbeiter bis zum Vorstand, „Zertifizierte/r PersonalleiterIn ADG“: Zum Nachweis Ihrer methodischen Kompetenzen absolvieren Sie eine mündliche Prüfung.

Nutzen

Ihr Nutzen als Teilnehmer:in:

- Sie erweitern Ihre Kernkompetenzen als PersonalleiterIn bei der personalpolitischen Begleitung von unternehmensstrategischen Projekten oder bei der Implementierung neuer Instrumente der operativen Personalarbeit.
- Die im Arbeitsrecht unverzichtbaren Kenntnisse der neuesten höchstrichterlichen Rechtsprechung werden Ihnen schwerpunktbezogen und anhand vieler Praxisbeispiele anschaulich vermittelt.
- Sie erfahren, wie Sie gesamtstrategische Prozesse in Ihrem Haus durch modernes Personalmanagement optimal begleiten und unterstützen.
- Sie erarbeiten Fallsituationen aus der Personalstrategie aus dem eigenen Haus – üben die Strategische Gesprächsführung bis hin zu Mitarbeitergesprächen anhand von Coaching-Ansätzen.

Der Nutzen für Ihre Bank:

- Kontinuierliche Professionalisierung des Personalmanagements über die Kompetenz und Arbeitsqualität der PersonalleiterIn/des Personalleiters sichert den Unternehmenserfolg Ihres Hauses nachhaltig.
- Personalpolitische Herausforderungen werden von Ihrer/m PersonalleiterIn aus der Unternehmensstrategie abgeleitet und wirksamen Lösungen des Personalmanagements zugeführt.
- Der Praxistransfer wird durch Checklisten, Fallstudien, individuelle Trainingsbeispiele und eine optional anzufertigende Projektarbeit gesichert.
- Inhaltlich abgeschlossene Bausteine ermöglichen eine flexible Qualifizierungsteilnahme.

Dozenten

Jens Uwe Neumann, ZIECHNAUS Rechtsanwälte

Till Crazius, Unternehmensberatung Bierend, Zeller & Partner AG

Dr. Stephan Weingarz, BVR Bundesverband der Deutschen Volksbanken und Raiffeisenbanken e.V.

Annette Kaiser, Arbeitgeberverband der Deutschen Volksbanken und Raiffeisenbanken

Andrea Summer, High Performance Schmiede



Broschüre 369.7 KB